

Rückmeldebogen

Bitte schicken Sie den Rückmeldebogen umgehend ausgefüllt zurück an:

unkompliziert per Mail:

moeller@caritas-dicvhildesheim.de oder
per Fax: 05121 938-119

oder per Post:

Caritasverband für die Diözese Hildesheim e.V.
Arbeitsstelle Junge Caritas
Moritzberger Weg 1
31139 Hildesheim

bei Fragen:

Margret Möller Tel.: 05121 938-151

Absender Einsatzstelle:

-Zusage-

- Wir stimmen verbindlich zu _____
im Rahmen des Freiwilligendienstes einzusetzen.
- Unsere Mitarbeitervertretung (MAV) stimmt zu Keine MAV vorhanden
- Die Bewerberin bzw. der Bewerber hat dem Dienstbeginn zugestimmt.

Angaben zum Dienstverhältnis:

Dienstzeit von _____ bis _____

Aufgabengebiet: _____

Wöchentliche Arbeitszeit _____ Stunden

Unterkunft wird gestellt ab _____

- Vollverpflegung (**keine Auszahlung** des Sachbezugswertes)
- keine Verpflegung (Sachbezugswert wird **ungekürzt ausgezahlt**: 258,-€)
- teilweise Verpflegung (Sachbezugswert wird **gekürzt ausgezahlt**)
Wenn ja, gekürzt um 54,- € (Frühstück)
 gekürzt um 102,- € (Mittagessen)
 gekürzt um 102,- € (Abendessen)

Wir versichern:

- Wir stellen eine Fachkraft zur Verfügung, die für die Einarbeitung, die fachliche Anleitung und die persönliche Begleitung zuständig ist:
Name der Anleiterin/ des Anleiters: _____ Tel.-Nr.: _____
- Die Bewerberin bzw. den Bewerber haben ein ausführliches Bewerbungsgespräch über das zu besetzende Tätigkeitsfeld im Freiwilligendienst erhalten.
Die Hospitation fand am _____ statt.

-Absage-

- Wir sind nicht bereit, Frau/Herrn _____ zu beschäftigen.
Begründung: _____
- Die Bewerberin bzw. der Bewerber hat bei uns abgesagt.
- Die Bewerberin bzw. der Bewerber hat sich nicht gemeldet.

Ort, Datum

Unterschrift